

Rennes, le 12 décembre 2016

Patrick JÉHANNIN  
xx rue xxxxxxxxxxxx xxxxxxxx  
35000 RENNES

Monsieur le Directeur  
du Centre Leclerc Saint Grégoire  
ZI nord - rue de L'Etang  
35760 SAINT GREGOIRE

**Objet : Droit d'accès**

Lettre R/AR n° xxxxxxxxxxxxxxxx

Madame, Monsieur,

Nos précédents échanges n'ayant pu complètement aboutir, je me vois dans l'obligation d'inscrire ma demande dans le cadre plus général, plus précis et plus formel qui est conseillé par la CNIL, que j'ai l'intention de saisir ultérieurement si besoin.

Conformément à l'article 39 de la loi du 6 janvier 1978 modifiée en août 2004, je vous prie de bien vouloir me faire parvenir une copie, en langage clair, de l'ensemble des données me concernant figurant dans vos fichiers informatisés ou manuels (y compris celles figurant dans les zones « blocs-notes » ou « commentaires »).

Merci de me communiquer également toute information disponible sur l'origine de ces données.

J'attacherai du prix à la mention de l'identité et de la fonction du répondant.

Je vous rappelle que vous disposez d'un délai maximal de deux mois suivant la réception de ce courrier pour répondre à ma demande, conformément à l'article 94 du décret du 20 octobre 2005 pris pour l'application de la loi du 6 janvier 1978 modifiée.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Patrick JÉHANNIN

Copie à Monsieur Président de la S.A.S. par courrier suivi xxxxxxxxxxxxxxxx

*PJ : une pièce d'identité*

téléphone : xx xx xx xx xx - courriel : patrick.jehannin@gmail.com